.............................., dnia...................r.

......................................................

(imię i nazwisko/nazwa firmy)

......................................................

(adres zamieszkania/ siedziby firmy)

......................................................

(adres zamieszkania/ siedziby firmy)

......................................................

(numer telefonu/adres email)

**Wójt Gminy Kołaczkowo**

**pl. Wł. Plac Reymonta 3**

**62-306 Kołaczkowo**

**Oświadczenie**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399) oświadczam, że:

1) jestem właścicielem nieruchomości położonej w ................................................,
przy ul. .............................................……………………..., na której nie zamieszkują mieszkańcy,
a powstają odpady komunalne;

2) wyłączam, zgodnie z art. 6c ust. 3b ww. Ustawy, powyższą nieruchomość z gminnego systemu odbierania odpadów komunalnych.

3) zawarłem/am umowę z następującym przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne, wpisanym
do rejestru działalności regulowanej1:

...................................................................................................………………………………………

(nazwa i adres przedsiębiorcy)

…………………………………….......................................................................................................,

a jako dowód dołączam kopię tej umowy.

 ….........................................................…………….

(czytelny podpis właściciela / osoby upoważnionej)

1 Wykaz przedsiębiorców wpisanych do Rejestru Działalności Regulowanej dostępny jest na stronie internetowej
BIP Gminy Kołaczkowo.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Kołaczkowo.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

a) listownie: Urząd Gminy w Kołaczkowie, pl. Plac Władysława Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo,

b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie www.kolaczkowo.pl,

c) telefonicznie: 61 4385 324.

**Inspektor ochrony danych**

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email:
iod@comp-net.pl.

**Cele i podstawy przetwarzania**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji zadań zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r.
o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty
z którymi administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

**Okres przechowywania danych**

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji zadań administratora wskazanych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a następnie - zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

**Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się
z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,
00 – 193 Warszawa).

**Informacja o wymogu podania danych**
Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.