



ZAPYTANIE OFERTOWE

Renowacja okien, wymiana parapetów i położenie tynku zewnętrznego
w Kościele Parafialnym w Kołaczkwie

ZAMAWIAJĄCY:

Parafia Rzymskokatolicka św. Apostołów Szymona i Judy Tadeusza
Ul. Wrzesińska 22, 62-306 Kołaczkowo
NIP: 789-12-58-085

OSOBA DO KONTAKTU W SPRAWIE OGŁOSZENIA:

Proboszcz – ks. Bogumił Czuliński, tel. 668 036 195, e-mail: ap.kolaczkowo@wp.pl

Miejsca publikacji postępowania zakupowego:

<https://parafiakolaczkowo.pl>

www.kolaczkowo.pl/

Kołaczkowo, dn. 04.07.2024

INFORMACJE OGÓLNE

1. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.1. Niniejsze postępowanie zakupowe prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r., poz. 1605 tj. ze zm.).
- 1.2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, zgodnie z Regulaminem Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 1.3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2023.1610 tj. ze zm.)

WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCOM

1. Przedmiot zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich w kościele w Kołaczku, które polegać będą na renowacji okien, wymianie parapetów i położeniu tynku zewnętrznego wraz z dokumentacją powykonawczą.

Prace będą dotyczyły:

b) wykonanie pełnych prac konserwatorskich wraz z badaniami i odkrywkami

c) wykonanie powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- Przedmiar robót – **Załącznik nr 9**

- Program prac konserwatorskich – **Załącznik nr 4 (do wglądu podczas wizji lokalnej)**

- Wzór umowy – **Załącznik nr 5**

1.3. Zamawiający wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej w celu dokładnego zapoznania się z obiektem stanowiącym przedmiot zamówienia. Oświadczenie o odbyciu wizji lokalnej przez Wykonawcę – stanowi **Załącznik nr 8.**

1.4. Chęć udziału w wizji lokalnej należy zgłosić Zamawiającemu co najmniej na 2 dni robocze przed jej terminem na adres mailowy: **ap.kolaczkowo@wp.pl**

1.5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę, który nie uczestniczył w wizji lokalnej, oferta zostanie odrzucona.

1.6. Przystąpienie do prac będzie mogło nastąpić po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji konserwatorskiej na przedmiotowy zakres prac.

1.7. Okres gwarancji. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy - **minimum 36 miesięcy.** Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe 24 miesiące, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w Rozdziale III podrozdziale 2.

1.8. Zadanie realizowane w ramach dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków NR RPOZ/2022/8543/PolskiŁad

2. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 60 dni od momentu uzyskania prawomocnej decyzji na prowadzenie prac konserwatorskich w kościele w Kołaczku przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

3. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) *Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem kadrowym tj. min. 1 osobą posiadającą min. 5-letni staż pracy, kierującą pracami albo samodzielnie wykonującą prace spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. 2022.840 tj. ze zm.)*

Weryfikacja warunku nastąpi w oparciu wykaz osób – stanowiący Załącznik nr 6.



- a. Udokumentowane i potwierdzone minimum 5 – letnie doświadczenie w prowadzeniu i realizowaniu prac konserwatorskich, które realizowane były na podstawie ważnego pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich wydanych przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu lub Miejskiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu i prace te zostały odebrane bez zastrzeżeń przez służby konserwatorskiego.

2) Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał **minimum trzy prace odpowiadające swoim rodzajem i wielkością przedmiotowi zamówienia** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należyście.

Weryfikacja warunku nastąpi w oparciu o wykaz robót – stanowiący Załącznik nr 7.

Wykonawca może wykazać większą ilość zrealizowanych prac, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w Rozdziale III podrozdziale 2.

4. Podstawy wykluczenia

1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:

- 1.1)** Na podstawie przepisów określonych w art. 7 ust. 9 w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023.1497 t.j. ze zm) zwanej dalej „UOBN”. Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę oraz uczestnika konkursu: a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN; b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN; c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. 120 tj. ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.
- 1.2)** Wykluczenie, o którym mowa w pkt.1.1) powyżej następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
- 1.3)** Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia za pomocą wszelkich dostępnych środków i narzędzi.

5. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu

1. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ:

- 1) Formularz ofertowy – **stanowi Załącznik nr 1,**
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków i niepodleganiu wykluczeniu – **stanowi Załącznik nr 2,**
- 3) Pełnomocnictwo: Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.



**POLSKI
ŁAD**

BGK

BANK GOSPODARSTWA
KRAJOWEGO



- 4) Wykaz osób – stanowi **Załącznik nr 6**,
- 5) Wykaz robót – stanowi **Załącznik nr 7**,
- 6) **Podpisany kosztorys ofertowy:**

- kosztorys ofertowy musi zawierać cenę netto i brutto, szczegółowa kalkulację kosztów sporządzonych np. na podstawie zasad wynagradzania artystów plastyków konserwatorów – restauratorów dóbr kultury.

6. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
- 2) Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej – skan **podpisanych dokumentów** przesłanych na adres e-mail: ap.kolaczkowo@wp.pl

LICZY SIĘ DZIEŃ I GODZINA WPŁYWU OFERTY.

- 3) Zamawiający nie będzie rozpatrywał oferty w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych dokumentów, bądź złoży dokumenty niepodpisane.
- 4) W przypadku, gdy złożone dokumenty będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwość co do ich prawdziwości zamawiający może wezwać do ich ponownego złożenia oraz zweryfikowania prawdziwości dokumentów.
- 5) Niezłożenie przez Wykonawcę lub mimo wezwania nieuzupełnienie w wymaganym terminie w/w dokumentów skutkuje odrzuceniem oferty.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Termin składania ofert.

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **do dnia 04.08.2024r. do godziny 13:00.**

2. Kryterium oceny ofert.

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - a) Cena (C) – waga kryterium 20%;
 - b) Gwarancja (G) - waga kryterium 20%;
 - c) Zrealizowane prace (P) – waga kryterium 60%;

- 2) Zasady oceny ofert:

a) Cena (C) – waga 20%

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 20 \text{ pkt}$$

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

b) Gwarancja na (G) – waga 20%

Liczba punktów w kryterium „gwarancja” zostanie przyznana w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę okres gwarancji.

Wykonawca może zadeklarować okres gwarancji jakości w następującym przedziale od 36 m-cy (najkrótszy możliwy) do 60 m-cy (najdłuższy możliwy).

Okres gwarancji jakości należy zadeklarować w pełnych miesiącach.

Sposób przyznawania punktów:

a) Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości otrzyma maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium tj. 20 pkt.

b) Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

c) W przypadku, gdy wszyscy Wykonawcy zaproponują jednakowy okres gwarancji jakości, wszyscy otrzymają maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium. d) Wykonawcy, którzy zaoferują wartość pośrednią, pomiędzy okresem najkrótszym możliwym a najdłuższym możliwym, otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$G = ((G_o - G_{min}) / (G_{max} - G_{min})) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie: G_o – okres gwarancji zadeklarowany w ofercie ocenianej G_{min} – najkrótszy możliwy okres gwarancji G_{max} – najdłuższy możliwy okres gwarancji Wykonawca oferujący wydłużoną gwarancję oświadcza, iż zrównuje z jej okresem rękami.

Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone.

Dla oferty bez podania okresu wydłużenia gwarancji Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną.

Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowego okresu gwarancji spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana).

c) Zrealizowane prace (P) – waga kryterium 60%;

Liczba punktów w kryterium zostanie przyznana w oparciu o wykazane przez Wykonawcę zrealizowane prace. Wykonawca może wykazać ilości prac w przedziale od 3 (minimalna ilość) do 6 i więcej (maksymalna ilość).

Sposób przyznawania punktów

Zrealizowane prace	Liczba punktów
3 (min. warunek)	0 pkt
4	20 pkt
5	40 pkt
6 i więcej (max. warunek)	60 pkt

Oferta może otrzymać maksymalnie **60 pkt** (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium.

3) Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą tj. przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria).

Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Suma punktów za cenę (C), gwarancję (G) oraz zrealizowane prace (P) będzie podstawą wyboru oferty najkorzystniejszej i zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{Pkt} = \text{C} + \text{G} + \text{P}$$

gdzie

Pkt – łączna ilość punktów

C – ilość punktów w kryterium Cena

G – ilość punktów w kryterium Gwarancja

P – ilość punktów w kryterium Zrealizowane prace

5) Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o złożonych ofertach oraz przyznanej punktacji.

6) Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans, zamawiający wybiera spośród tych ofert, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

7) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.

8) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym zaoferowanej ceny, lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

9) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

10) W razie braku możliwości zawarcia umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą zgodnie z kolejnością ustaloną w rankingu.

11) Umowa zawarta zostanie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Przestanki odrzucenia oferty

1) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- jej treść nie odpowiada treści postępowania zakupowego;
- została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu;
- nie została złożona zgodnie z wymogami określonymi w postępowaniu zakupowym;
- została złożona po terminie składania ofert;
- Wykonawca nie załączył do oferty wymaganych dokumentów i podpisów.
- Wykonawca nie spełnia warunków, o których mowa w Rozdziale II pkt. 3;
- oferta została złożona bez odbycia wizji lokalnej.

4. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie w przypadku:

- braku ofert,
- niewystarczających środków na realizację zamówienia,
- wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.



2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia / odwołania / zakończenia postępowania bez dokonania wyboru oferty w każdym czasie bez podania przyczyny.

5. Komunikacja w postępowaniu

W celu zachowania transparentności postępowania komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. drogą e-mail.

6. Informacje dodatkowe

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY dotyczący przetwarzania danych osobowych w związku z postępowaniem zakupowym Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: 1) administratorem Pana/i danych osobowych jest: **Parafia Rzymskokatolicka pw. Św. Apostołów Szymona i Judy Tadeusza**

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie, prowadzonym w trybie postępowania zakupowego;

3) dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;

4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu;

5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krótszy niż okres przewidziany w przepisach o archiwizacji;

6) każdej osobie, której dane są przetwarzane przez Zamawiającego przysługuje: - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych; - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych; - na podstawie art. 17 RODO w zakresie wynikającym z przepisów - prawo do usunięcia danych osobowych; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

7) nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust 1 - 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.